



## คู่มือประชาชน: การเข้ารับฟังการประชุมสภาท้องถิ่น



### คู่มือประชาชน: การเข้ารับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ประชาชนมีสิทธิเข้ารับฟังการประชุมของสภาท้องถิ่น เช่น อบต. เทศบาล อบจ. ตามที่กฎหมายรับรองไว้

อ้างอิงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง:

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
  - มาตรา ๗๗: ประชาชนมีสิทธิมีส่วนร่วม ตรวจสอบ และแสดงความเห็นต่อกิจกรรมภาครัฐ
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
  - มาตรา ๕๘: การประชุมสภาต้องเปิดเผยต่อประชาชน ยกเว้นในกรณีที่เป็นต้องประชุมลับ
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติม)
  - มาตรา ๖๓ ทวิ: การประชุมต้องเปิดเผยต่อประชาชน
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ (แก้ไขเพิ่มเติม)
  - มาตรา ๔๘ ทวิ: ประชาชนมีสิทธิเข้ารับฟังการประชุม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ข้อ ๑๐: การประชุมสภาให้จัดในที่เปิดเผย เว้นแต่กรณีที่ประธานให้ประชุมลับ
- ข้อบังคับของสภาท้องถิ่นแต่ละแห่ง (เช่น ข้อบังคับสภา อบต./เทศบาล/อบจ. ว่าด้วยการประชุม)



### ขั้นตอนการเข้ารับฟัง

| ขั้นตอน              | รายละเอียด                                                                       |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 ตรวจสอบประกาศ      | ติดตามวัน เวลา สถานที่ประชุม ผ่านประกาศที่สำนักงาน อบต./เทศบาล/อบจ. หรือเว็บไซต์ |
| 2 ไปยังสถานที่ประชุม | เดินทางไป ณ สถานที่ที่กำหนด ก่อนเวลาเริ่มประชุม                                  |
| 3 ลงทะเบียน (ถ้ามี)  | อาจมีการขอลงชื่อ หรือแสดงบัตรประชาชน                                             |
| 4 เข้ารับฟัง         | นั่งในบริเวณที่จัดไว้สำหรับประชาชน ไม่รบกวนการประชุม                             |
| 5 บันทึกภาพ/เสียง    | ทำได้ แต่ต้องไม่ขัดขวางการดำเนินการประชุม                                        |

 กรณีประชาชนมากกว่า ๑๐ คน ต้องปฏิบัติดังนี้:

| ลำดับ | แนวปฏิบัติ                                                       |
|-------|------------------------------------------------------------------|
| 1     | แจ้งเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า (หากเป็นไปได้) เพื่อเตรียมพื้นที่รองรับ  |
| 2     | ควบคุมพฤติกรรมร่วมกันให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย                  |
| 3     | แสดงบัตรประชาชนเมื่อเข้า (กรณีหน่วยงานมีมาตรการรักษาความปลอดภัย) |
| 4     | เข้าฟังเฉพาะพื้นที่ที่จัดไว้ ไม่เข้าไปในเขตสมาชิกสภา             |
| 5     | ห้ามปราศรัย ส่งเสียงดัง หรือก่อกวนการประชุม                      |
| 6     | หากมีความประสงค์แสดงความเห็น ให้ทำเป็นหนังสือเสนอต่อประธานสภา    |

 สิ่งที่ต้องรู้

- สภาท้องถิ่นมีอำนาจ จำกัดจำนวนผู้เข้าฟัง หากสถานที่ไม่เพียงพอหรือเพื่อความสงบเรียบร้อย
- การเข้าฟังเป็น “การรับฟัง” เท่านั้น ไม่สามารถร่วมอภิปรายหรือโต้แย้งกลางที่ประชุมได้
- การบันทึกเสียง/วิดีโอสามารถทำได้ แต่ต้องไม่รบกวนการประชุม (ควรถามเจ้าหน้าที่ก่อน)

 สิ่งที่ประชาชน "ทำได้"

- ☒ รับฟังโดยสงบ
- ☒ ขอข้อมูลการประชุมย้อนหลัง
- ☒ เสนอความคิดเห็นต่อสภา (ให้ทำเป็นหนังสือหรือผ่านการรับฟังความคิดเห็น)
- ☒ เฝ้าสังเกต ตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการอภิปรายของสมาชิก

 สิ่งที่ประชาชน "ห้ามทำ"

- ☐ พุดแทรก / รบกวนการประชุม
- ☐ แสดงพฤติกรรมขัดต่อความสงบ
- ☐ เข้าพื้นที่ของสมาชิกสภาโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ☐ ถ่ายภาพหรือวิดีโอบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต (ในบางกรณี)

---

### หมายเหตุสำคัญ

- หากประชุม ลับ จะมีประกาศและประชาชน ไม่สามารถเข้าฟังได้
  - การเข้าร่วมรับฟังเป็นสิทธิ ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้มีภูมิลำเนาในพื้นที่ก็สามารถเข้าฟังได้ (ขึ้นกับข้อบังคับแต่ละแห่ง)
  - ควรแต่งกายสุภาพ และเคารพกฎของสถานที่
- 

### “กิจการสภา”

#### องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

เลขที่ ๕๒๔ หมู่ ๕ ต.แม่คะตวน อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๐

โทร. ๐ ๕๓๖๘ ๗๑๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : [maekatoun@maekatoun.go.th](mailto:maekatoun@maekatoun.go.th) หรือ [maekatoun@gmail.com](mailto:maekatoun@gmail.com)

[www.maekatoun.go.th](http://www.maekatoun.go.th)



## แบบฟอร์มคำขอเข้ารับฟังการประชุมสภาท้องถิ่น

อ้างอิงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง:

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๗
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๘
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๓ ทวิ
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๘ ทวิ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐
- ข้อบังคับสภาท้องถิ่น ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับปัจจุบันของแต่ละพื้นที่)

### - ตัวอย่าง -

เรียน : ประธานสภา..... (เช่น อบต./เทศบาล/อบจ.)

ข้าพเจ้า

ชื่อ-นามสกุล .....

เลขประจำตัวประชาชน .....

ที่อยู่ .....

โทรศัพท์ .....

หรือ ในนามกลุ่ม/ชุมชน/องค์กร (ถ้ามี) .....

จำนวนผู้ร่วมเข้าฟังการประชุมทั้งสิ้น ..... คน (แนบรายชื่อผู้เข้าร่วมรับฟัง)

มีความประสงค์ขอเข้ารับฟังการประชุมสภา.....

ในวันที่ ...../...../..... เวลา ..... น.

ณ สถานที่ประชุม.....

เพื่อ: ☐ รับฟังข้อมูล ☐ ติดตามการทำงานของสภา ☐ เสนอข้อคิดเห็น (ผ่านเอกสาร/หนังสือ)

☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสภาท้องถิ่นและจะรักษาความสงบเรียบร้อยตามที่กฎหมายกำหนด

ลงชื่อ.....

(ผู้ยื่นคำขอ)

วันที่ ...../...../.....

เอกสารแนบ:

- สำเนาบัตรประชาชน (ผู้ยื่นคำขอ)
- รายชื่อผู้ร่วมเข้าฟัง (กรณีเกิน ๑๐ คน)
- เอกสารประกอบ (ถ้ามี เช่น หนังสือเสนอความคิดเห็น ฯลฯ)

**“กิจการสภา”**

**องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน**

เลขที่ ๕๒๔ หมู่ ๕ ต.แม่คะตวน อ.สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๐

โทร. ๐ ๕๓๖๘ ๗๑๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : maekatoun@maekatoun.go.th หรือ maekatoun@gmail.com

[www.maekatoun.go.th](http://www.maekatoun.go.th)

---