

Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

๑. โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง





โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาชาติ การให้การศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง เป็นเรื่องที่หน่วยงานของรัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะการอบรมให้ความรู้เป็นส่วนหนึ่งที่จะนำมาปรับปรุงประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร อีกทั้งเตรียมรับการถ่ายโอนภารกิจต่างๆ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔(๕) ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดอำนาจหน้าที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจเพิ่มขึ้น ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มีเจตนารมณ์ที่จะปฏิรูปการปกครองโดยให้องค์กรภาครัฐเน้นการให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง การบริหารงานภาครัฐให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรควบคู่กับการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวนจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อให้บุคลากรได้รับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และหลักปฏิบัติราชการที่ดี สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้เน้นแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุด ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และเกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคคลในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกลโดยมีเป้าหมายการบริหารจัดการด้านบริการสาธารณะ โดยมุ่งเน้นการทำงานเพื่อการบริการประชาชนให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องข้อกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุ การบริหารงานบุคคล อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันมีทัศนคติที่ดีในด้านการบริหารงานและการนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหารฯ สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๔๑ คน

วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมหารือ วางแผน เพื่อจัดทำโครงการ
๒. เขียนโครงการและเสนอโครงการ
๓. เตรียมเอกสาร ติดต่อประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. ดำเนินการอบรมตามโครงการ
๕. สรุป และประเมินผลการอบรม

สถานที่ดำเนินการ

ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗

งบประมาณในการดำเนินการ

งบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท และได้โอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ค่าป้ายโครงการ ๑ ผืน | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๒ คน x ๑ มื้อ x มื้อละ ๒๒๐ บาท | จำนวน ๙,๒๔๐ บาท |
| ๓. อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๒ คน x ๒ มื้อ x มื้อละ ๕๐ บาท | จำนวน ๔,๒๐๐ บาท |
| ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชม. x ชม.ละ ๖๐๐ บาท | จำนวน ๓,๖๐๐ บาท |
| ๕. ค่าเช่าที่พักวิทยากร จำนวน ๑ คืน | จำนวน ๑,๒๐๐ บาท |
| ๖. ค่ายานพาหนะวิทยากร จำนวน ๑๖๐ กม. x กม.ละ ๔ บาท x ๒ | จำนวน ๑,๒๘๐ บาท |
| ๗. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน เอกสาร ๔๑ ชุดๆละ ๔๐ บาท | จำนวน ๑,๖๔๐ บาท |
| ๘. ค่ากระเป๋าสสำหรับบรรจุเอกสาร ๔๑ ใบ x ๙๐ บาท | จำนวน ๓,๖๙๐ บาท |
| ๙. ค่าเช่าสถานที่ดำเนินโครงการ | จำนวน ๖,๕๐๐ บาท |

รวม ๓๑,๘๕๐.-บาท (สามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายด้วยเงินได้ตามความเหมาะสม

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

- | | |
|------------------------|-------------|
| ๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ | |
| - คณะผู้บริหาร | จำนวน ๔ คน |
| - สมาชิกสภา อบต. | จำนวน ๘ คน |
| - พนักงานส่วนตำบล | จำนวน ๒๐ คน |

- พนักงานครู	จำนวน ๓ คน
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๕ คน
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ คน
รวม	จำนวน ๔๑ คน

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๑๐๐ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่เข้าร่วม
โครงการฯ

ผลลัพธ์

๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๔๑ คน ได้รับความรู้
ด้านระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ในการปฏิบัติงาน

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๑๐๐ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ได้
เสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพและสามารถ
ตอบสนองความต้องการของชุมชน และเกิดความร่วมมือ ร่วมใจในการทำงานระหว่างบุคลากรในองค์กร



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสายใจ ชายชุมทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

ในดอร์ฟอรณ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อเชียรกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.....

เนนดอร์ฟอรณ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจิรพัศ ภัทรพีรวัจน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ความเห็นนายก อบต.....

เนนดอร์ฟอรณ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

กำหนดการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗
ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
		พิธีเปิด โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง - การนับระยะเวลาและข้อปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นกรณีสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น พ้นวาระในปี ๒๕๖๘ - การรักษาวินัยและการใช้จ่ายเงินสะสม โดยอำนาจสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - บทบาทของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ - ข้อสังเกตของ ก.จังหวัด เกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุที่อาจถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัย - กรณีศึกษา การปกปิดข้อมูลข่าวสาร ที่ อปท.ถูกร้องเรียน - การเก็บหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชน
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง - ประมวลข้อสังเกต ที่ ก.จังหวัด มีความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น - หลักเกณฑ์และความก้าวหน้า การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น - หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าบ้าน อปท. และกรณีศึกษาการร้องเรียนไปยังหน่วยตรวจสอบ - ประมวลจริยธรรม คุณธรรม และอุทสาหกรรมคดีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านบุคคลของ อปท.

หมายเหตุ : ๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๑๕ น. และ เวลา ๑๔.๑๕ น.

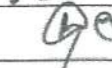
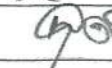
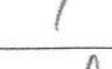
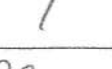
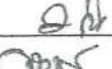
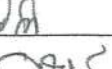
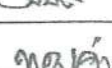
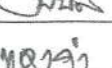
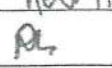
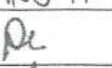
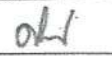
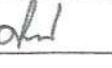
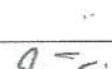
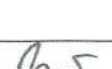
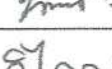
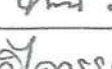
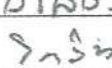
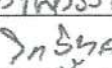
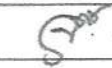
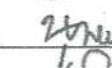
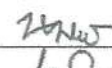
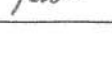
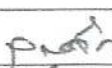
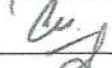
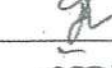
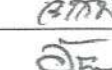
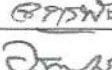
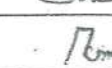
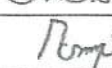
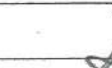
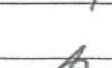
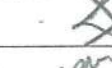
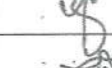
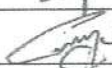
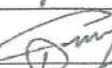
๒. กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

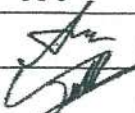
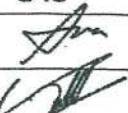
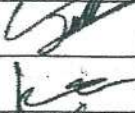
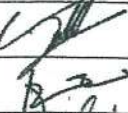
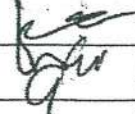
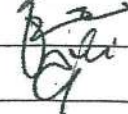
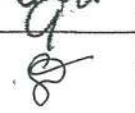
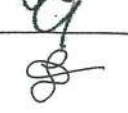
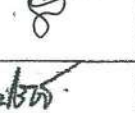
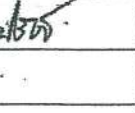
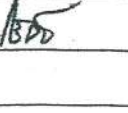
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้า	บ่าย
๑	นายสุรศักดิ์ ใจคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายอุดร มหาวรรณ	รองนายกอบต.		
๓	นายสุเชาว์ พรหมนาคทอง	รองนายกอบต.		
๔	นางคำปิ่น กำแพงแก้ว	เลขานุการนายกอบต.		
๕	นายอนันต์ เพ็ญจิตต์	ประธานสภา อบต.		
๖	นายทองคำ เพชรอร่ามแท้	รองประธานสภา		
๗	นายสมศักดิ์ ชูจันทร์	เลขานุการสภา		
๘	นายศ.สงวน ดาวนาชัย	ส.อบต.หมู่ ๓		
๙	นายประสิทธิ์ อมรนา	ส.อบต.หมู่ ๔		
๑๐	นายนิวัฒน์ รัตนเรืองศิลป์	ส.อบต.หมู่ ๕		
๑๑	นางวิไลวรรณ กันตีฟอง	ส.อบต.หมู่ ๗		
๑๒	นายโกวิทย์ เทิดพงษ์พร	ส.อบต.หมู่ ๘		
๑๓	นางจิรพัส ภัทรพิริวัจน์	รองปลัด อบต.แม่คะตวน		
๑๔	นางสรนพรรัตน์ กาวรรณ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๑๕	นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อเชียรกุล	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๖	นางกัญญา แสนบุตรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๗	นายสายชล เปาพทย์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๘	นายจุลศิลป์ จินดารัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๙	นายสวาท เติมมณี	นักพัฒนาชุมชน		
๒๐	นางสาวสายใจ ขายชุมทอง	นักทรัพยากรบุคคล		
๒๑	นายจักรพันธ์ รักชาติพงศ์พันธ์	นิติกร		
๒๒	นายอัฐพงศ์ มาฟู	นักจัดการงานทั่วไป		
๒๓	นายกรกต นันผั่น	นักวิชาการสาธารณสุข		
๒๔	นายทวี วงศ์เชิดศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ		
๒๕	นายวิริยะ ธรรมขันธ์	นักวิชาการศึกษา		
๒๖	นางสาวจัญญาลักษณ์ แสงจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการ		
๒๗	นางสาววนิดา ใจยา	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๒๘	นางสาวกนิมรา บุญเจริญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๙	นางสาวโชติกา สารมะโน	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๓๐	นางอนงค์ ชลาเย็นนธ์	ครู		
๓๑	นางสายสวาท ศรีสุมิตร	ครู		

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต.

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เข้า	บ่าย
๓๒	นางสาวประภาพรณ ศรีสุมิตร	ครู		
๓๓	นายจักรชัย ใจขาว	นายช่างโยธา		
๓๔	นายชาญชัย ปองพาณิชย์พัฒนา	นายช่างโยธา		
๓๕	นางสาวสุภารัตน์ โสภาลัย	เจ้าพนักงานธุรการ		
๓๖	นายสุรชาติ บำลาน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย		
๓๗	นายปรัชญา แก้วคำมา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๓๘	นายบัตร พุทธิมนี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา		
๓๙	นางผ่องพรรณ ก้อนมณี	ผู้ดูแลเด็ก		
๔๐	นางสาวบัวทอง ถาวรพงศ์อิชาติ	ผู้ดูแลเด็ก		
๔๑	นายบุญมา นพคุณ	คนสวน		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ที่ มส ๗๓๑๐๑/-

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท และได้โอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันฯ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน กำหนดจัดโครงการฯดังกล่าว เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และงานให้บริการประชาชนเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ของทางราชการฯ ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการฯ ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสายใจ ชายชุมทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... ๖ ใน ๗ ลง ๒๗/๘/๖๗

(นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อเชียรกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต. เห็นชอบพร้อมขอไป

(นางจิรพัศ ภัทรพิริวัจน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ความเห็นนายก อบต. เห็นชอบพร้อมขอไป

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ มส ๗๓๑๐๑/-

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท และได้โอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักงานปลัดจึงขออนุมัติยืมเงินเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ค่าป้ายโครงการ ๑ ผืน | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๒ คน x ๑ มื้อ x มื้อละ ๒๒๐ บาท | จำนวน ๙,๒๔๐ บาท |
| ๓. อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๒ คน x ๒ มื้อ x มื้อละ ๕๐ บาท | จำนวน ๔,๒๐๐ บาท |
| ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชม. x ชม.ละ ๖๐๐ บาท | จำนวน ๓,๖๐๐ บาท |

/๕.ค่าเช่าที่พัก...

๕. ค่าเช่าที่พักวิทยากร จำนวน ๑ คืน	จำนวน ๑,๒๐๐ บาท
๖. ค่ายานพาหนะวิทยากร จำนวน ๑๖๐ กม. x ๗.๕ บาท x ๒	จำนวน ๑,๒๘๐ บาท
๗. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน เอกสาร ๔๑ ชุดๆละ ๔๐ บาท	จำนวน ๑,๖๔๐ บาท
๘. ค่ากระเป๋าสสำหรับบรรจุเอกสาร ๔๑ ใบ x ๗๐ บาท	จำนวน ๓,๖๗๐ บาท
๙. ค่าเช่าสถานที่ดำเนินโครงการ	จำนวน ๖,๕๐๐ บาท
รวม ๓๑,๘๕๐ .-บาท (สามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวสายใจ ชัยชุมทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... เนตรพิชญ์



(นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อเชียรกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต. เนตรพิชญ์



(นางจิรพัศ ภัทรพิรวังน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ความเห็นนายก อบต. เนตรพิชญ์

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

สำเนาฉบับ



ที่ มส ๗๓๑๐๑/ ๓๓๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน
อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๕๘๑๑๐

๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยาย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการอบรมฯ
๒. กำหนดการฯ

จำนวน ๑ ชุด
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน มีกำหนดจัดอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้มีความรู้ความเข้าใจงานในหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน จึงเรียนขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดของท่าน ราย นายณพรัตน์ ศรีพวง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นวิทยากรบรรยาย ในหัวข้อการบริหารงานบุคคล บทบาทอำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งกลับมายังองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน จักขอบพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

“งานการเจ้าหน้าที่”

สำนักงานปลัด

โทร/โทรสาร ๐ ๕๓๖๘ ๗๑๕๓

.....พิมพ์/ทาน/ร่าง
.....หัวหน้า สป.
.....รองปลัด อบต.
.....ปลัด อบต.

☒ สำนักปลัด
☐ กองคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กิจการสภา
☐ หน่วยตรวจ
ภายใน



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน
เลขที่รับ 1725
วันที่ 4 เดือน ก.ย. พ.ศ. 2567
เวลา

ที่ มส ๐๐๒๓.๒/ ๕๐๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน มส ๕๘๐๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ยินดีให้ความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ที่ มส ๗๓๑๐๑/ ๗๗๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน อำเภอสะเมิง ขอความอนุเคราะห์ นายณพรัตน์ ศรีพวก ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นวิทยากรโครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนพิจารณารายละเอียดแล้ว ยินดีให้ นายณพรัตน์ ศรีพวก ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นวิทยากร ตามกำหนดการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(นายณพรัตน์ ศรีพวก)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ที่ มส ๗๓๑๐๑/-

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งใช้เงินยืมดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต.
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ต้นเรื่อง

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท และได้โอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ได้ยืมเงินจำนวน ๓๑,๘๕๐.- บาท เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ จึงขอส่งใช้เงินยืมดังกล่าวข้างต้น ตามเอกสาร และใบสำคัญรับเงิน ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ค่าป้ายโครงการ ๑ ผืน | จำนวน ๕๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๒ คน x ๑ มื้อ x มื้อละ ๒๒๐ บาท | จำนวน ๙,๒๔๐ บาท |
| ๓. อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๒ คน x ๒ มื้อ x มื้อละ ๕๐ บาท | จำนวน ๔,๒๐๐ บาท |
| ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชม. x ชม.ละ ๖๐๐ บาท | จำนวน ๓,๖๐๐ บาท |
| ๕. ค่าเช่าที่พักวิทยากร จำนวน ๑ คืน | จำนวน ๑,๒๐๐ บาท |
| ๖. ค่ายานพาหนะวิทยากร จำนวน ๒๑๘ กม. x กม.ละ ๔ บาท | จำนวน ๘๗๒ บาท |
| ๗. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน เอกสาร ๔๑ ชุดๆละ ๔๐ บาท | จำนวน ๑,๖๔๐ บาท |
| ๘. ค่ากระเป๋าสสำหรับบรรจุเอกสาร ๔๑ ใบ x ๙๐ บาท | จำนวน ๓,๖๙๐ บาท |

/๙. ค่าเช่าสถานที่...

๙. ค่าเช่าสถานที่ดำเนินโครงการ

จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

๑๐. เงินสด

จำนวน ๕๐๘ บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๑,๘๕๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวสายใจ ชัยชุมทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ผ
ในดวงใจ

(ลงชื่อ)



(นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อเชียรกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัด อบต.

เน้นตพชกรดอ

(ลงชื่อ)



(นางจิรพัส ภัทรพีรวัจน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ความเห็น นายก อบต.



(ลงชื่อ)



(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ที่ มส ๗๓๑๐๑/-

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

เรื่องเดิม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน แผนงานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บ้านไม้แดง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินโครงการ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๐๕ จากเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๑ คน
๒. ระดับความพึงพอใจของจัดโครงการ
 - ด้านวิทยากร ระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก
 - ด้านความรู้ความเข้าใจ ระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก
 - ด้านการนำความรู้ไปใช้ ระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก
 - ด้านการดำเนินโครงการ ระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสายใจ ชัยชุมทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อ

(นางสาวเจียรพรรณ สืบเชื้อเชียรกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

นิตยาพรพรตตอ

(นางจิรพัส ภัทรพีรวัจน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ความเห็นนายก อบต.

9

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ภาพโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ภาพโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



สำเนาฉบับ



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน
ที่ ๑๘๑ /๒๕๖๗
เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน กำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร พัฒนาบุคลากร ภาควิชาปฏิบัติด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดการปล่อยคาร์บอนในภาคครัวเรือนและเกษตรกรรม สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ พิมาน-การ์เด็นท์ บุติกโอเต็ล จังหวัดขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) จึงให้ นายสายชล เปพาทย์ พนักงาน- ส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน เข้าร่วม ฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว

ทั้งนี้ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ร่าง/พิมพ์/ทาน

หัวหน้า สป.

รองปลัด อบต.

ปลัด อบต.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ที่ มส ๗๓๑๐๓ /-

วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

เรื่องเดิม ตามที่ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน หลักสูตร พัฒนาศักยภาพภาคปฏิบัติด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนในภาคครัวเรือนและภาคเกษตรกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพิมานการ์เด็น รีสอร์ท จังหวัดขอนแก่น

ข้อเท็จจริง ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เข้าร่วมประชุมสภาและประชุมคณะกรรมการร่างที่โออาร์ และกำหนดราคากลางโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวดอยพุยโค โดยการจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์แบบประกอบในชุดเดียว รหัสบัญชีนวัตกรรมไทย ๐๗๐๒๐๐๓๑ จำนวน ๑๕๕ ชุด

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ บรรยายหัวข้อ ความรู้ด้านพลังงานทดแทน (พลังงานทดแทนในภาคครัวเรือน พลังงานทดแทนในภาคเกษตรกรรม) การคิดค่าการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เบื้องต้น

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ การฝึกภาคปฏิบัติ (การทำบัญชีพลังงานครัวเรือน การคิดค่าการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เบื้องต้น การเลือกใช้อุปกรณ์แสงสว่าง การเลือกใช้เครื่องปรับอากาศ การเลือกใช้ Solar Cell ประเมินความคุ้มค่าของการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลจากข้อมูลตัวอย่าง ประเมินความคุ้มค่าของการใช้ก๊าซชีวภาพจากข้อมูลตัวอย่าง ชุดสาธิต เปรียบเทียบหลอดไฟแสงสว่างแบบต่างๆ ชุดสาธิต Performance curve และวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของปั้มน้ำ ชุดทดลองอุปกรณ์ปรับความเร็วรอบพัดลม ชุดทดลอง Solar Cell (on-grid) ชุดทดลอง Solar Cell (off-grid) และศึกษาดูงานระบบปรับอากาศของสถานที่จัดฝึกอบรม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ข้าพเจ้าจะได้นำความรู้จากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานและวางแผนเรื่องการใช้และการประหยัดพลังงานสำหรับองค์กรให้ครบถ้วน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายสายชล เปาพathy)

ผู้อำนวยการกองช่าง

- ทราบ

(นางจิรพัศ ภัทรพิรวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ดำเนินการตามเสนอ

(นายสุศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน



วันที่ 15 เดือน ๑๑ พ.ศ. ๖๖
เวลา

มส ๐๐๒๓.๑๗/ว ๑๕๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอสบเมย ถนนแม่สะเรียง - แม่สอ
จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๑๑๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรภาคปฏิบัติด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดการปล่อยคาร์บอนในภาคครัวเรือนและเกษตรกรรม สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ มส ๐๐๒๓.๖/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

พร้อมนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสบเมยขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๖/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาบุคลากรภาคปฏิบัติด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดการปล่อยคาร์บอนในภาคครัวเรือนและเกษตรกรรม สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจมอบหมายบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือที่ส่งมาด้วย หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณฐิติมา ม่วงคำ โทรศัพท์ ๐ ๘๒๖๘ ๐๖๕๕๗ หรือ คุณอรอนงค์ ทับทิม โทรศัพท์ ๐ ๘๒๓๙ ๘๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เพื่อโปรดให้ทราบ

ที่ ๐๐๒๓.๑๗/ว ๑๕๒

หรือ โทร. ๐๘๒๖๘ ๐๖๕๕๗

หรือ โทร. ๐๘๒๓๙ ๘๒๕๖๔

(นายธนากร ตั้งจิตเจริญ)
ท้องถิ่นอำเภอสบเมย

(นายสาธิต เปาหยัง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ - ๕๓๖๑ - ๘๑๗๖

e - mail : local5opmoei@hotmail.com

(นางจิรพัศ ภัทรพิริวรัตน์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สะควน
รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สะควน

(นายสุรศักดิ์ ใจคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สะควน

กำหนดการจัดฝึกอบรม
หลักสูตร“พัฒนาบุคลากรภาคปฏิบัติด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เพื่อลดการปล่อยคาร์บอนในภาคครัวเรือนและเกษตรกรรม”

เวลา	กำหนดการ
วันที่ ๑ ของการฝึกอบรม	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	ทดสอบก่อนการฝึกอบรม
๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	ความรู้ด้านพลังงานและการปล่อยคาร์บอน - ก๊าซเรือนกระจกและปัญหาสิ่งแวดล้อมของโลก - นโยบายด้านพลังงานและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศไทย - การปล่อยคาร์บอนของประเทศไทยแยกตามสาขาเศรษฐกิจ
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ด้านพลังงานและการปล่อยคาร์บอน (ต่อ) - ความรู้พื้นฐานด้านพลังงาน - หน่วยวัดทางด้านพลังงาน - บิลค่าไฟฟ้าและค่าพลังงานไฟฟ้า ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน - แนวคิดของการอนุรักษ์พลังงาน - ฉลากประหยัดพลังงาน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ) - การอนุรักษ์พลังงานในภาคครัวเรือน
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ) - การอนุรักษ์พลังงานในภาคเกษตรกรรม
วันที่ ๒ ของการฝึกอบรม	
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ความรู้ด้านพลังงานทดแทน - แนวคิดของพลังงานทดแทน
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ด้านพลังงานทดแทน (ต่อ) - พลังงานทดแทนในภาคครัวเรือน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ความรู้ด้านพลังงานทดแทน (ต่อ) - พลังงานทดแทนในภาคเกษตรกรรม
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	การคิดค่าการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เบื้องต้น