



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน  
อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

## คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” โดยมีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง เพื่อยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการขับเคลื่อนมาตรการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวนฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจาก ตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้งบประมาณ (๕) คุณภาพการดำเนินงาน (๕) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๔) การปรับปรุงการทำงาน (๔) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ซึ่งผลการประเมินครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึง การดำเนินงานของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนด มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการเสนอให้คณะผู้บริหาร พิจารณาตามลำดับชั้นและคณะผู้บริหารได้อนุมัติให้ใช้มาตรการฯ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการช่วย สนับสนุนส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

งานกาณ์เจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน  
มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) และนำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายในหน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ด้วยคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน มีระดับผลการประเมินเท่ากับ ๘๕.๘๙ คะแนน อยู่ในระดับ A ผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวนจึงได้นำจุดแข็ง จุดอ่อน ข้อบกพร่องหรือจุดที่ต้องพัฒนาในบางตัวชี้วัดจากทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ของผลคะแนนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มาพิจารณาและวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนนการประเมิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

๒. เครื่องมือการประเมิน

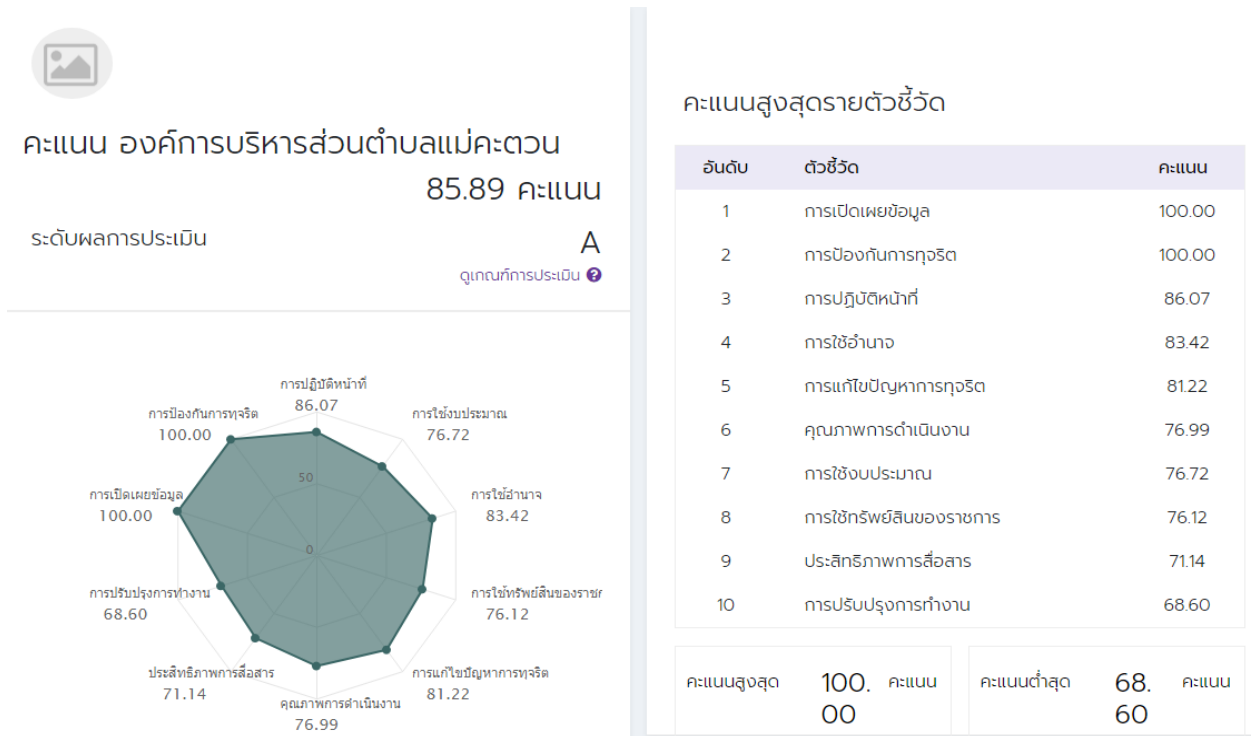
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด มีเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

### ๓. คะแนนและระดับผลการประเมิน

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

### ๔. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน



จากผลการประเมินดังกล่าว มีข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้  
 องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๕.๘๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมิน ระดับ A ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การดำเนินการตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ควรมีการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

- บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

- บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

การประเมินตามแบบวัด EIT หน่วยงานได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ นอกจากนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ควรมีการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

- การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

- การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมินตามแบบวัด OIT องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

## ๕. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ทั้ง ๓ แบบวัด (๑๐ ตัวชี้วัด) ดังนี้

แบบวัด IIT (ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ ได้คะแนนรวม) ๘๐.๗๑ แยกคะแนนรายตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๖.๐๗
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๗๒
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๔๒
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๑๒
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๑.๒๒

แบบวัด EIT (ตัวชี้วัดที่ ๖ - ๘) ได้คะแนนรวม ๗๒.๒๔ แยกคะแนนตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๙๙
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๑.๑๔
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๖๘.๖๐

แบบวัด OIT (ตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๐) ได้คะแนนรวม ๑๐๐ แยกคะแนนตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐

จากผลคะแนนการประเมินทั้ง ๓ แบบวัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน จึงได้ทำการวิเคราะห์โดยแยกแต่ละตัวชี้วัด ซึ่งแสดงให้เห็นถึงจุดแข็งที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นและจุดแข็งอ่อนที่ต้องแก้ไขหรือปรับปรุงโดยเร่งด่วน ดังต่อไปนี้

**๑. การวิเคราะห์จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ด้วยคะแนน ๘๕ คะแนน ขึ้นไป) มี ๓ ตัวชี้วัด โดยเรียงลำดับจากตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนจากสูงไปต่ำ ดังนี้

**๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** ได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผย ข้อมูลต่างของหน่วยงานให้สาธารณชนให้ทราบ ใน ๕ ประเด็น

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ได้คะแนนเต็มจึงไม่มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นแต่เห็นควรรักษามาตรฐานไว้ต่อไป

**๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** ได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ได้คะแนนเต็มจึงไม่มีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นแต่เห็นควรรักษามาตรฐานไว้ต่อไป

**๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๖.๐๗ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับพฤติกรรมกรการเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** ตัวชี้วัดที่ ๑ การปรับปรุงการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเที่ยงเทียมกันให้มากขึ้น

**๒. การวิเคราะห์จุดอ่อน** (ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์โดยมีคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน) มี ๗ ตัวชี้วัด โดยเรียงลำดับจากตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนจากสูงไปต่ำ ดังนี้

**๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๓.๔๒ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในเรื่องการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมมากขึ้น

**๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๕** การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ย ๘๑.๒๒ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลยและจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนา คือ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ สร้างความมั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง

**๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๖** คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๙๙ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนา การปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการแก่ท่านผู้มาติดต่ออย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน การดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

**๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๒** การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๗๒ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

**๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๔** การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๑๒ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว ขั้นตอนการอนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในหน่วยงานมีความสะดวก บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง บุคคลภายนอกนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้โดยขออนุญาตอย่างถูกต้อง กำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

**๒.๖ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๑.๑๔ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และคะแนนค่อนข้างต่ำ จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในเรื่องการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้มากขึ้น เข้าถึงงานไม่ซับซ้อนมีช่องทางหลากหลาย การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน การชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน

**๒.๗ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน** ได้คะแนนเฉลี่ย ๖๘.๖๐ เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

**ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น** เนื่องจากตัวชี้วัดนี้ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน และคะแนนต่ำที่สุด จึงมีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานการให้บริการให้ดีขึ้น การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการดีขึ้น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น การปรับปรุงการดำเนินงานการให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

## ๖. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ)	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	กองคลัง - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ	มี.ค. – เม.ย. ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖



มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๔. เผยแพร่คู่มือ ผ่าน - เว็บไซต์ อบต. - เฟสบุ๊ก - แอปพลิเคชันไลน์	กองคลัง - เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ	มี.ค. – เม.ย. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการภายใน เดือนเมษายน ๒๕๖๖
กำกับติดตามการทำงานของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการ ติดต่อปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดให้บริการ ประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่ เลือกปฏิบัติ ทำงานอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวมเป็นหลัก (ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน)	๑. มีระบบให้บริการที่เท่าเทียม กัน เช่น การจัดให้มีบัตรคิดใน การมารับบริการ ๒. การให้ความรู้เจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการแยกแยะประโยชน์ ส่วนตนและส่วนรวม เช่นการ จัดทำในรูปแบบคู่มือ ๓. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดย เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากร และประชาชนทราบ ผ่านระบบสารสนเทศ และ ช่องทางที่หลากหลาย เช่น บน เว็บไซต์หลักขององค์กร ๕. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน / ระยะเวลา การให้บริการ ประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบ งานให้บริการ โดยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น บอร์ด เว็บไซต์	สำนักปลัด /กองคลัง/ กองช่าง	มี.ค. – เม.ย. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการภายใน เดือนเมษายน ๒๕๖๖
เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น เพิ่มการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการให้ดีขึ้น เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ปรับปรุงการดำเนินงาน การ ให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น (ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการ ทำงาน)	๑. จัดให้มีการอำนวยความสะดวก ในการบริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อ เช่น มีเก้าอี้ รับรองผู้มาติดต่อราชการหรือรับ บริการ มีการออกแบบสถานที่ คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ มีจุดให้บริการ อินเทอร์เน็ต มีการจัดแสงสว่าง อย่างเพียงพอ มีการจัดบัตรคิว เพื่อบริการอย่างเป็นธรรม มีจุด แรงรับเพื่อช่วยอำนวยความสะดวก สะดวกต่างๆ มีจุดประเมินผล ความพึงพอใจ QR Code ณ จุด ให้บริการ เป็นต้น ๒. จัดทำประกาศกำหนด มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชน	สำนักปลัด /กองคลัง/ กองช่าง	มี.ค. – เม.ย. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการภายใน เดือนเมษายน ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	<p>๓. จัดทำ แสตง ระเบียบสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ คะตวน ที่เปิดโอกาสให้ ประชาชนเข้ามาร่วมรับฟังการ ประชุม การปรึกษา ของสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ คะตวน</p> <p>๔. มีการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนผู้รับบริการต่อ คุณภาพการให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๕ และมีการรายงานผลให้ ผู้บริหารส่วนตำบลแม่คะตวน และประชาชนทราบ</p>			