



## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน  
อำเภอสบเมยจังหวัดแม่ฮ่องสอน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ															
การจัดทำแผนอัตรากำลัง	ระดับความสำเร็จในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ	- กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล - กำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ องค์การบริหารส่วนตำบล	รองรับภารกิจของหน่วยงานให้ สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน															
-การสรรหาและคัดเลือก ตำแหน่งผู้บริหารของอบต. -การสรรหาในตำแหน่งสาย ปฏิบัติ	ตำแหน่งที่สรรหามีผู้มาดำรงตำแหน่ง	- มีการสรรหาตำแหน่งว่าง * โดยการประชาสัมพันธ์รับโอน จำนวน ๔ อัตรา ๑. ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล) ๒. ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) ๓. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) ๔. เจ้าพนักงานพัสดุ (พง./ปง.)	มีพนักงานส่วนตำบลโอนมาในตำแหน่ง ที่สรรหาไม่ครบถ้วน เช่นตำแหน่งนัก บริหารงานท้องถิ่น(ปลัด อบต.) ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา จึงต้องมีการ สรรหาให้มีผู้มาดำรงตำแหน่ง ต่อไป															
การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ผลดังนี้ <table border="1" data-bbox="1048 1070 1682 1358"> <thead> <tr> <th>ระดับการ ประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๓</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๖</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการ ประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๓	-	ระดับดีมาก	๑๖	๕	ระดับดี	๐	๐	ปรับปรุง	๐	๐	ผลการประเมินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และคุณภาพงานของแต่ละสายงาน
ระดับการ ประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)																
ระดับดีเด่น	๓	-																
ระดับดีมาก	๑๖	๕																
ระดับดี	๐	๐																
ปรับปรุง	๐	๐																

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ															
		<p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1048 403 1682 691"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๗</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๒</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๑๗	-	ระดับดีมาก	๒	๕	ระดับดี	๐	๐	ปรับปรุง	๐	๐	<p>ผลการประเมินของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และคุณภาพงานของแต่ละสายงาน</p>
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)																
ระดับดีเด่น	๑๗	-																
ระดับดีมาก	๒	๕																
ระดับดี	๐	๐																
ปรับปรุง	๐	๐																
<p>จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ</p>	<p>มีการส่งบุคลากรในระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำ</p>	<p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมยังไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>															
<p>ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของอบต.</p>	<p>ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ</p>	<p>มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลของอบต.ที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน</p>	<p>พบว่าข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติเป็นปัจจุบัน</p>															
<p>สวัสดิการให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร</p>	<p>การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร</p>	<p>-อบต.จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบลทุกราย จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๙ ราย -อบต.จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก -อบต.จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน</p>	<p>พบว่ามีการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน และค่าเล่าเรียนบุตรเป็นประจำ</p>															

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอบต. ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนด เพื่อให้ได้ข้อเสนอนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน</p>	<p>- วัสดุสิ้นเปลือง ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร</p> <p>- บรรยากาศในการทำงาน</p> <p>- รายงานการประชุมของแต่ละเดือน</p>	<p>- อบต.จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจการจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น</p>	<p>- บุคลากรในหน่วยงานมีเครื่องมือ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการทำงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- พบว่าบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข เนื่องจากมีบรรยากาศที่ดี สภาพแวดล้อมสะอาด</p> <p>- ในปี ๒๕๖๔ มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา(โควิด-๑๙) ส่งผลให้การประชุมไม่ครบทุกเดือน แต่มีการแจ้งข่าวสาร หรือข้อมูลที่สำคัญทาง แอปพลิเคชันไลน์แทน</p>

### ปัญหาและอุปสรรค

๑. กิจกรรมหรือโครงการเกี่ยวกับการประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่สามารถจัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกได้ครบทุกมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙)

### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. การสร้างบรรยากาศในการทำงานจะส่งผลให้พนักงานส่วนตำบลมีความสุขกับการทำงาน
๒. กิจกรรมหรือโครงการเกี่ยวกับนโยบายและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ปฏิบัติตามคำสั่งหรือประกาศของจังหวัดอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-๑๙)

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวนจะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

-----

งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักงานปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คะตวน